START DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ – START DG

Warunki przyznawania pomocy

1. W jednym naborze wniosków dany wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie pomocy.
2. Nabory wniosków będą ogłaszane odrębnie dla poszczególnych zakresów wsparcia i przedsięwzięcia.

Forma, wysokość oraz limity pomocy

1. Płatność ryczałtowa na podstawie budżetu operacji.
2. Minimalna kwota pomocy – 70 tys. zł.
3. Pomoc przyznaje się do wysokości zgodnej z poziomem dofinansowania, określonym przez Lokalną Grupę Działania „Roztocze Tomaszowskie” w regulaminie naboru, nieprzekraczającym poziomu dofinansowania wynoszącego do 65 % kosztów kwalifikowalnych - maksymalnie 130 tys. zł.
4. Wymagany 35 % wkład własny.
5. Limit na jednego beneficjenta w okresie programowania PS WPR: 500 tys. zł.
6. Pomoc przyznawana jest w formie ryczałtu poniesionych wydatków kwalifikowalnych z możliwością zawnioskowania o wypłatę zaliczki lub wyprzedzającego finansowania.

Oznacza to, że po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy (UoPP) Beneficjent może ubiegać się o wypłatę zaliczki w wysokości 50% lub wyprzedzającego finansowania.

Zaliczka to środki otrzymane przez Beneficjenta w wysokości 50% dofinansowania, przed poniesieniem wydatków w ramach realizowanej operacji.

Otrzymanie środków z zaliczki następuje po podpisaniu umowy o przyznanie pomocy i ustanowieniu zabezpieczenia w formie weksla in blanco

wraz z deklaracją wekslową (jednak przede wszystkim należy zawnioskować o zaliczkę we wniosku o przyznanie pomocy).

Środki z zaliczki należy wydatkować zgodnie z zapisami UoPP oraz regułami określonymi w wytycznych podstawowych.

Wyprzedzające finansowanie to środki publiczne z budżetu państwa wypłacane przed poniesieniem wydatków w ramach realizowanej operacji.

Otrzymanie środków w ramach wyprzedzającego finansowania następuje po podpisaniu UoPP i ustanowieniu zabezpieczenia w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową (jednak przede wszystkim należy zawnioskować o wyprzedzające finansowanie we wniosku o przyznanie pomocy).

Środki w ramach wyprzedzającego finansowania należy wydatkować zgodnie z zapisami UoPP oraz regułami określonymi w wytycznych podstawowych.

UWAGA: nie jest możliwe łączenie, w ramach tej samej operacji, instrumentu zaliczki oraz instrumentu wyprzedzającego finansowania.

W przypadku skorzystania przez Beneficjenta z zaliczki lub wyprzedzającego finansowania, pozostała kwota dofinansowania będzie wypłacona w formie refundacji poniesionych wydatków kwalifikowalnych.

Refundacja – to zwrot środków wcześniej wydatkowanych w ramach realizacji operacji.

W odróżnieniu od płatności zaliczkowych, czy wyprzedzającego finansowania, refundacja (części lub całości wydatków) następuje, gdy wydatki poniesione są kwalifikowalne oraz uwzględnione w zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji. Oznacza to, że najpierw ponoszone są wydatki w trakcie realizacji operacji ze środków własnych beneficjenta, a dopiero później, po wykazaniu poniesionych wydatków, są one zwrócone, czyli refundowane ze środków europejskich w określonej wysokości i w oparciu o określone dokumenty.

Szczegółowe informacje na temat tych form wsparcia zostały określone w wytycznych podstawowych.

Warunki podmiotowe przyznawanie pomocy

1. Miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) na obszarze wiejskim objętym Lokalną Strategią Rozwoju (LSR) co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPP).
2. Miejsce realizacji inwestycji: obszar LSR LGD „Roztocze Tomaszowskie”.
3. Wnioskodawca ma nadany numer EP.

Dodatkowe warunki podmiotowe przyznawania pomocy

1. Wnioskodawca jest osoba fizyczną, która w dniu składania wniosku ma ukończone 18 lat.
2. Wnioskodawca w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy (WoPP) nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców.

3. Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej (PS WPR) na operacje w zakresie start działalności gospodarczej (DG).
4. Wnioskodawcy nie została przyznana pomoc w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) 2014 -2020 w zakresie na podejmowanie działalności gospodarczej.

Warunki przedmiotowe przyznawania pomocy

1. Realizacja w maksymalnie 1 etapach w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.
2. W przypadku, gdy operacja jest inwestycją trwale związaną z nieruchomością, jej realizacja następuje:
na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju, na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy, lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem.
3. W przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.
4. Pomocy nie przyznaje się na operacje obejmujące budowę lub modernizację dróg w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, 19 targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, oraz operacje dotyczące świadczenia usług rolniczych.

Dodatkowe warunki przedmiotowe przyznawania pomocy

1. Działalność zgodna z celami Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR).
2. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan.
3. Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców.
4. Operacja zakłada zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników.
5. Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.

Warunki wypłaty pomocy

1. Pomoc wypłacana jest, gdy beneficjent podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, co potwierdza zgłoszenie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG).
2. Pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent poniósł koszty kwalifikowalne i je opłacił zgodnie z

umową o przyznaniu pomocy i przepisami powszechnie obowiązującymi, w formie rozliczenia bezgotówkowego (wytyczne szczegółowe mogą określić przypadki, w których dopuszczalne jest ponoszenie kosztów w formie gotówkowej).
3. Pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent realizuje uproszczony biznesplan.
4. Pomoc jest wypłacana, gdy Beneficjent promuje świadczone przez siebie usługi/produkty oraz publikuje/aktualizuje ich zakres i sortyment.
5. Pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent zrealizuje inwestycję lub operację zgodnie z kryteriami, za które zostały przyznane punkty, albo spełnił warunki lub zrealizował działania, z tytułu których przyznano punkty.
6. Pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent nie finansował realizowanych inwestycji, operacji lub kosztów kwalifikowalnych operacji z udziałem innych środków publicznych, jeśli dotyczy;
7. Pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent prowadził oddzielny system rachunkowości lub korzystał z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie był zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadził zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych.
8. Poza tym pomoc wypłacana jest gdy Beneficjent zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie o przyznaniu pomocy.

Biznesplan – podstawowe założenia

Biznesplan powinien:

1. Być racjonalny i uzasadniony zakresem operacji.
2. Zawierać co najmniej: wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług, planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów finansowych, informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia, informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności.

Zobowiązania w okresie związania z celem

1. Beneficjent zobowiązuje do przestrzegania warunków podpisanej umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania i prowadzenia zrealizowanej inwestycji co najmniej przez okres 2 lat od dnia wypłaty pomocy.
3. Do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszenia.
4. O zawieszeniu prowadzonej działalności beneficjent informuje Samorząd Województwa Lubelskiego (SW).
5. Osiągniecie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.
6. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów rolnych.
7. Beneficjent zobowiązuje się do bieżącego informowania o świadczonych usługach i ich

zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu.
8. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Samorządu Województwa

Lubelskiego (SW) o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania z celem.

Jeżeli wszystkie powyższe warunki będą spełnione, wniosek przejdzie do następnego etapu oceny w zakresie spełniania lokalnych kryteriów wyboru.

Wniosek może zostać wybrany przez Radę LGD do dofinansowania, jeżeli uzyska co najmniej minimalną liczbę punktów za spełnienie lokalnych kryteriów wyboru określoną w regulaminie naboru.

Umowa o przyznaniu pomocy zawierana jest z Zarządem Województwa Lubelskiego.

UWAGA: Jeżeli wnioskodawcy zostaną przekazane punkty za kryteria o charakterze deklaratywnym i wnioskodawca złoży deklarację realizacji czynności ocenionych tymi kryteriami, umowa będzie zawierała zobowiązanie.